



T.C.
BANAZ KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

Sayı : 72930511/903.99/395666
Konu: Mal Bildirim Beyanı

14/01/2015

.....MÜDÜRLÜĞÜNE
BANAZ

İlgi : Uşak İl Milli Eğitim Müdürlüğünün 05/01/2015 tarihli ve 49964 sayılı yazısı.

24/12/2014 tarih ve 6838368 Sayılı Bakanlık Genelgesine göre 2015 yılı Şubat ayı sonuna kadar göreve devam eden tüm personelin Mal Bildirim Beyannamelerini görev yaptıkları kuruma teslim edeceklerdir. Kurumlar da beyannameleri kapalı zarf içerisinde üst yazı ile sicil dosyasınının tutulduğu Müdürlüğümüz İnsan Kaynakları Şubesine elden teslim edeceklerdir.

Gereğini önemle rica ederim.

Hüseyin KIYAK
Müdür a.
Şube Müdürü

EKLERİ:

-Bakanlık Genelgesi (1 Sayfa)

DAĞITIM:

- Tüm Teşkilata


Güvenli Elektronik
İmzalı Aslı ile Aynıdır
14 / 01 / 2015

Şehitler Mah. Adnan Menderes Cad
Hükümet Konağı 64500 Banaz/UŞAK
Elektronik Ağ: www.banaz.meb.gov.tr
e-posta: banaz64@meb.gov.tr

Ayrıntılı bilgi için: Murat KUNAN - Şef
Tel: (0 276) 315 53 11
Faks: (0 276) 315 13 69



T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğü

Sayı : 16833931/903.09.02/6838368

24/12/2014

Konu : Mal Bildirimi beyanı

DAĞITIMLI

İlgi : a) 19/04/1990 tarihli ve 3628 (04/05/1990-20508 RG) sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu,
b) 10/08/1990 tarihli ve 90/748(BKK) (15/11/1990-20696 RG) sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması Hakkında Yönetmelik.

3628 sayılı “Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu” ile bu Kanunun 22 nci maddesine istinaden hazırlanan “Mal Bildiriminde Bulunulması Hakkında Yönetmelik” hükümleri uyarınca aşağıdaki açıklamaların yapılmasına ihtiyaç duyulmuştur.

İlgi (a) Kanununun 2 nci, ilgi (b) Yönetmeliğin 3 üncü maddesi gereğince Bakanlığımıza bağlı merkez ve taşra teşkilatı personeli mal bildiriminde bulunacaklardır.

Buna göre;

1- İlgi (a) Kanununun 6/a, ilgi (b) Yönetmeliğin 9/a maddesi gereğince ilk defa göreve atanalar, göreve giriş için gerekli belgelerle birlikte mal bildirim beyannamesi vereceklerdir.

2- İlgi (a) Kanununun 7 nci, ilgi (b) Yönetmeliğin 11 inci maddesi gereğince göreve devam edenler, sonu (0) ve (5) ile biten yılların en geç Şubat ayı sonuna kadar mal bildirimlerini yenileyeceklerdir.

3- İlgi (a) Kanununun 6/d, ilgi (b) Yönetmeliğin 10 uncu maddesi gereğince, personelin kendilerinin, eşlerinin ve velayeti altındaki çocuklarının, mal varlıklarında önemli bir değişiklik olduğunda, değişikliği izleyen bir ay içinde yeni edindikleri mal, hak, gelir, alacak ve borçlara münhasır olmak üzere ek mal bildirimini vereceklerdir.

4- İlgi (a) Kanununun 8/b, ilgi (b) Yönetmeliğin 6/b maddesi gereğince mal bildirimleri özlük işleriyle ilgili birimlere verilecektir.

5- Mal Bildiriminde bulunacak personel kapsamında bulunan eşlerin her biri ilgi (b) Yönetmeliğin 4 üncü maddesi gereği ayrı ayrı mal bildiriminde bulunmak zorundadır. Bu takdirde, eşlerden her biri, eşi ile velayeti altındaki çocuklarının da mallarını bildirecektir.

6- İlgi (a) Kanununun 6/f, ilgi (b) Yönetmeliğin 9/e maddesi gereği görevi sona erenler, ayrılma tarihini izleyen bir ay içinde mal bildiriminde bulunacaklardır.

İlgi (a) Kanun ve İlgi (b) Yönetmelik kapsamında mal bildiriminde bulunan personel, “Mal Bildirim Formu” nu kendi el yazısı ile okunaklı bir şekilde doldurup, tarih ve imzasını atarak kurumlarına teslim edeceklerdir. Kurumları da üst yazı ile özlük (sicil) dosyalarının tutulduğu birimlere göndereceklerdir.

Bilgilerinizi ve gereğini arz/rica ederim.

Hamza AYDOĞDU
Bakan a.
Genel Müdür

DAĞITIM :

Gereği :

A ve B Planı

BÖLÜM-5 BANKA VE MENKUL DEĞERLERE AİT BİLGİLER

SIRA NO	PARA VE MENKUL DEĞERİN NİTELİĞİ (5)	MİKTARI	CİNSİ	SAHİBİNİN T.C. KİMLİK NO

BÖLÜM -6 ALTIN VE MÜCEVHERAT BİLGİLERİ

SIRA NO	CİNSİ	DEĞERİ	MİKTARI	SAHİBİNİN T.C. KİMLİK NO

BÖLÜM -7 BORÇ-ALACAK BİLGİLERİ

SIRA NO	BORÇLUNUN ADI VE SOYADI (6)	ALACAKLININ ADI VE SOYADI (6)	BORÇ/ALACAK TUTARI

BÖLÜM -8 HAKLAR VE BEYANI GEREKLİ GÖRÜLEN DİĞER SERVET UNSURLARI

SIRA NO	HAK VEYA BEYANI GEREKLİ GÖRÜLEN DİĞER SERVET UNSURLARI (7)	EDİNME ŞEKLİ	SAHİBİNİN T.C. KİMLİK NO

BÖLÜM -9 EDİNİLEN MALLARIN KAYNAĞINA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR (8)

AÇIKLAMALAR	BİLDİRİM SAHİBİNİN
1) Yakınlığı sütununa "kendi","eşi" veya "çocuğu" ibaresi yazılacaktır.	ADI :
2) Bu bölüme "bina","arsa" veya "arazi" yazılacaktır.	SOYADI :
3) Bu bölüme kara,deniz veya hava ulaşım araçları yazılacaktır,	TARİH :
4) Silah, pul, diğer koleksiyonlar, antikalar, kıymetli tablolar, hayvanlar vs.	İMZA
5) Yurtiçindeki veya yurt dışındaki bankalar ile özel finans kuruluşlarında bulunan para veya menkuldeğerler yazılacaktır.	
6) Tüzel kişilerde unvan yazılacaktır.	
7) Menkul mallara ait ihtira beratı,alamenti farika ve telif hakkı gibi haklar yazılacaktır.	
8) Edinilen malların kaynağına ilişkin açıklama yazılacaktır.	