

**BANAZ İLÇE MERKEZİ VE KÖYLERİ 2015-2016 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI
TAŞIMALI ORTAÖĞRETİM OKULLARI TEKNİK ŞARTNAMESİ**

Madde 1: Taşımali Ortaöğretim çerçevesinde, taşınan yerleşim birimlerinde bulunan öğrencileri taşıma merkezi ortaöğretim okullarına ilk ders saati başlangıcında okulda; ders saati bitiminden sonra öğrencilerin ikamet yerlerine götüreceği şekilde günü birlik taşınır.

Madde 2: Taşımada kullanılacak okul servis araçları, Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliğine uygun olacaktır. Yönetmeliğe uygun olmayan araçların çalışmasına izin verilmeyecektir.

Madde 3: Cumartesi, Pazar, diğer resmi tatil günlerinde, sömestr tatil günlerinde ve ilan edilecek tatil günlerinde ödeme yapılmaz. Ancak hafta içine gelen resmi tatil günleri (23 Nisan, 19 Mayıs, 29 Ekim vb.) fiilen taşıma hizmeti yapılan okulların puantajına göre ödeme yapılacaktır.

Madde 4: Aracın arızalanması ve Taşıt sefere başlamış, herhangi bir nedenle yolda kalmış ise kalan aracın yerine derhal en az eski araç kapasitesinde yüklenici firma tarafından yeni araç devreye koyacak ve öğrencilerin derse geç kalması önleneyecektir. Aracın arızası üç günden fazla olması halinde yeni aracın ruhsatı, zorunlu mali trafik sigortası vesürücünün ehliyeti, Yurtiçi Yolcu Taşımacılığı Sürücü Mesleki Yeterlilik Belgesi, sabıka kaydı, sağlık raporu ve psikoteknikaçından sağlıklı olduklarını gösteren sağlık raporunu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne en kısa zamanda teslim edilecektir.

Madde 5: Güzergâh seçilen yerdeki öğrenciler köyün belirtilen ortak noktasından ve belirtilen saatte hazır olacaklardır. Hazır bulunmayan öğrenciler hak iddia edemeyecektir. Taşıyıcı taşıta bindirilen öğrencileri merkez seçilen okula belirtilen saatte götürüp getirmekle yükümlü olup servis hizmeti sırasında taşıta başka herhangi bir yolcu (SİVİL) alınmayacaktır. **Taşınacak öğrencilerin isim listeleri, yol güzergâhı, indirme ve bindirme durakları ile geliş gidiş saatleri okul yönetimi tarafından yükleniciye yazılı olarak bildirilir. Bu bilgiler sürücüler tarafından araçta görülebilecek bir yere asılır.**

Madde 6: İhaleyi kazanan yüklenici taşıma işinde görevlendirecekleri şoförler servis araçları yönetmeliğine uygun hareket edecek, giyim, konuşma ve davranışları ile eğitim öğretimin amacına uygun olacaktır.

Madde 7: Her güzergâhta idareye bildirilen araç ve şoför tarafından taşıma yapılacaktır. İdareden habersiz ve izinsiz farklı güzergâhta taşıma veya turnike türü çalışmaya idarece müsaade edilmeyecektir. Aksi halde idarenin cezai müeyyide hakkı saklı kalmak şartıyla ilgili firma taşıma yapmamış sayılarak tespit edilen günler için ücret ödenmeyecektir.

Madde 8: Şartname ve sözleşme hükümlerinden herhangi birine uyulmaması halinde sözleşme tasarında belirlenen cezai müeyyideler uygulanır.

Madde 9: Taşımada ticari araçlar çalıştırılacaktır. Hususi araç çalıştığı tespit edildiği takdirde tüm hak ediş tutarından yükleniciden kaynaklanan vergi kayıplarının hesaplanması ve tahsili için, Vergi Dairesi Müdürlüğüne ilgililer ihbar edilecektir.

Madde 10: Şartnamede belirtilen kapasitenin altında düşük kapasitede araç çalıştırılmaz

Madde 11: Hakedişler Bakanlıkça ödenek gönderildiği takdirde 30 gün içerisinde ilgiliye ödemesi yapılacaktır.

Madde 12: Yüklenici zorunlu hallerin dışında araç ve şoför değiştirmeyecektir. Araç veya şoför değişikliklerinde değiştirme gerekçesini (hastalık, arıza, kaza vs. durumlarını) belirten dilekçeyle birlikte, geçici kullanılacak aracın ve/veya şoförün evrakları eksiksiz olarak İlçe Milli Müdürlüğüne teslim edilecektir. Yeni bildirilen araç ihale şartlarını taşımak zorundadır. Günü birlik değişikliklerde Okul Müdürlüğünün Onayı alındıktan sonra, 2 veya daha uzun süreli aralıksız değişikliklerde Banaz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne Onay verildikten sonra araç veya şoför çalışmaya başlayacaktır. Günübirlik değişiklikler bir ay içinde mazeretli de olsa 3 günü geçemez. Bu hükme aykırı durumlarda İhale İdare şartnamesinde veya İhale Sözleşmesinde "Cezai işlemler ve sözleşmenin Feshi" başlığında yer alan yaptırımlar uygulanır.

Madde 13: Okul Yönetimine, nöbetçi öğretmenlere veya okulda görevli diğer öğretmenlere herhangi bir olumsuz tutum ve davranışlarda bulunan şoförler hakkında Okul Müdürlüğünce İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne yazı ile bildirildiği takdirde şoförün görevine yüklenici tarafından son verilecektir. Yerine başka şoför temin edilecektir.

Madde 14: Öğrenciler 1.ders saatinin başlamasına 10 dakika kala okul idaresinin bildirdiği güvenilir yere indirilerek okula teslim edilir. Öğrencilerin taşındığı yerden alınacağı saat Okul İdaresince belirlenir ve Taşımali Eğitim başlamadan 1 hafta önce yükleniciye imza karşılığı duyurulur. Saatlere uymayanlar hakkında İhale İdare şartnamesinde veya İhale Sözleşmesinde "Cezai işlemler ve sözleşmenin Feshi" başlığında yer alan yaptırımlar uygulanır.

Madde 15: Taşıma yapan araç sürücüleri, taşıma merkezi okul müdürlüğünce düzenlenen puanaj cetvellerini düzenli olarak imzalamak mecburiyetindedir. İmzalanmamış ise o güne ait taşıma yapılmamış sayılır ve ödeme yapılmaz.

Madde 16: Sosyal faaliyetlere bağlı olarak okul müdürlüğünce taşıtların geliş ve gidiş saatlerinde değişiklik yapılabilir.

Madde 17: Sözleşmede Yüklenici tarafından bildirilen araç, öğrencilerin giriş ve çıkış saatlerini aksatmamak şartıyla 6 Km ve altındaki yerleşim yerlerinden şehir merkezindeki farklı türde okullara Banaz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün uygun görüşü üzerine taşıma yapılacak, bunun dışında aynı tür okullarda turnike usulü öğrenci taşıma işi yapılmayacaktır.

Madde 18 : Öğrenci taşıma işinde idare; öngörülmeven durumlar nedeniyle ilave iş yaptırmaya yetkilidir. İdarenin uygun göreceği (il dışı hariç) durumlarda taşıma hizmeti yapan her araç için 2 defaya mahsus iş yaptırabilecektir. Yüklenici yaptığı ek iş için idareden herhangi bir ücret talebinde bulunmayacaktır.

a) TAŞITLARDA ARANACAK ŞARTLAR:

Taşımacılar tarafından okul servis aracı olarak kullanılacak taşıtlarda aşağıdaki şartlar aranır:

1-Okul Servis araçlarının arkasında "OKUL TAŞITI" yazısını kapsayan numunesine uygun renk, ebat ve şekilde Reflektif bir kuşak bulundurulmalıdır. (Bkz: Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği EK:1/1, EK:1/2)

2-Okul Servis aracının arkasında, öğrencilerin iniş ve binişleri sırasında yakılmak üzere en az 30 cm çapında kırmızı ışık veren bir lamba bulunmalı ve bu lambanın yakılması halinde üzerinde siyah renkte büyük harflerle "DUR" yazısı okunacak şekilde tesis edilmiş olmalı, lambanın yakılıp söndürülmesi tertibatı fren lambaları ile ayrı olmalıdır. (Bkz: Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği EK: 2)

3-Okul servis aracı olarak kullanılacak taşıtlarda, öğrencilerin kolayca yetişebileceği camlar ve pencereler sabit olmalı, iç düzenlemesinde demir aksam açıkta olmamalı, varsa yaralanmaya sebebiyet vermeyecek yumuşak bir madde ile kaplanmalıdır.

4-Okul servis araçlarında araçların imal, tadil ve montajı hakkında yönetmelik ile karayolları trafik yönetmeliğinde belirtilen standart, nitelik ve sayıda araç, gereç ve malzemeler her an kullanılabilir durumda bulundurulmalıdır.

5-Okul Servis araçlarının kapıları şoför tarafından açılıp kapatılabilecek şekilde otomatik (havalı, hidrolikli vb.) olabileceği gibi; araç şoförleri tarafından elle kumanda edilebilecek şekilde (mekanik) de olabilir. Otomatik olduğu takdirde, kapıların açık veya kapalı olduğunu şoföre optik ve/veya akustik sinyallerle intikal edecek şekilde olmalıdır.

6-Okul servis aracı olarak kullanılacak taşıtlar temiz, bakımlı ve güvenli durumda bulundurulmalı ve 6 ayda bir bakım ve onarımları yaptırılmakla birlikte; taşıtların cinsine göre Karayolları Trafik Yönetmeliğinin öngördüğü periyodik muayeneleri de yaptırılmış olmalıdır. (Bkz: Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği EK: 3)

7-Okul servis aracı olarak kullanılacak taşıtların yaşları on iki yaşından küçük olmalıdır. 2003 model (oniki yaş dâhil) Taşıtların yaşı fabrikasından imal edildiği tarihten sonra gelen ilk takvim yılı esas alınarak hesaplanır. Araçlar Ulaştırma Bakanlığı okul servis araçları hizmet yönetmeliğinde belirtilen özellikleri taşıyacaklardır.

8-Araçların imal, tadil ve montajı hakkındaki yönetmeliği hükümlerine göre tayin edilen ve o araca ait tescil belgelerinde gösterilen oturacak yer adedi, aracın içerisine görülebilecek bir yere yazılarak sabit bir şekilde monte edilecektir.

9-Kamu kurum ve kuruluşları ile gerçek ve tüzel kişi ve kuruluşlara ait okul servis aracı olarak teçhiz edilmiş araçlar, taahhüt ettikleri öğrenci taşıma hizmetlerini aksatmamak kaydıyla, diğer yolcu taşıma hizmetlerinde de kullanılabilir. Ancak, bu taşıma esnasında okul servis araçlarına ait ışıklı işaretlerin şoförler tarafından kullanılması yasaktır.

10-Gerektiği hallerde ilgili meslek odası, okul veya işyeri ve öğrenci velileri ile haberleşebilmek için telsiz veya mobil telefon bulunmalıdır.

11-Taşıtlarda her öğrenci için bir koltuk ve bir emniyet kemeri bulunmalıdır.

12-Taşıtlarda görüntü ve müzik sistemleri taşıma hizmeti sırasında kullanılmamalıdır.

13-Okul servis araçlarında; Minibüslerde 1 adet 1kg; yolcu kapasitesi 26 kişiye kadar olan otobüslerde 2 adet 2 kg; yolcu kapasitesi 26 kişinin üstünde olan otobüslerde, 2 adet 6 kg. yangın söndürme cihazı bulundurulmalıdır.

b) TAŞIMACININ YÜKÜMLÜĞÜ:

1-Taşımacılık yapanlar öğrencilerin oturarak rahat bir yolculuk yapmalarını sağlayacak tedbirleri alarak taahhüt ettiği yere kadar götürüp getirmekle ve servis hizmeti sırasında taşıta başka herhangi bir yolcu almamakla yükümlüdür.

2-Taşımacılık yapanlar taşıt içi düzeni sağlamak ilköğretim statüsündeki okul öğrencilerinin inme ve binmeleri sırasında yardımcı olmak. Öğrencilerin okula getirilmesi ve alındıkları yere bırakılması sırasında her türlü sorumluluk yükleniciye aittir.

3-Taşımacıların yanında çalışanlar, hizmet akdine tabi olup, bunların sosyal güvenlik yönünden sigorta işlemlerinin yaptırılması zorunludur.

4-Yüklenici, taşıma yaptığı aracın herhangi bir nedenle hizmet dışı kalması durumunda devreye koyacakları ikinci bir aracı bildirmeleri idareden izin almaları ve bu aracın sigorta işlemlerini yapmaları zorunludur.

5-Taşımacılık yapanlar, merkez okul müdürlüğü puantaj cetvellerinin düzenli olarak imzalamak mecburiyetindedir. İmzalamamış ise o güne ait taşıma yapılmamış sayılır.

6-Herhangi bir nedenle taşınan okul veya okulsuz yerleşim birimindeki öğrenciler, idarece taşıma kapsamından çıkarılırsa bu tarih itibariyle sözleşme idarece tek taraflı olarak iptal edilmiş sayılır yükleniciler bu durumda idareden herhangi bir hak talebinde bulunamazlar.

7-Hizmetin ifası esnasında ihmal, dikkatsizlik, tedbirsizlik, ehliyetsiz sürücü çalıştırmaktan veya bir başka nedenden dolayı meydana gelecek kazalardan yüklenici sorumludur. Ayrıca, Kaza dâhil herhangi bir nedenle üçüncü şahıslara karşı doğabilecek maddi veya manevi sorumluluk yükleniciye aittir.

8-Sürücülerin kılık kıyafetleri temiz ve düzgün olacak, araçların temiz ve düzenli olması sağlanacaktır. Öğrencileri olumsuz yönde etkileyecek söz ve davranışlarda bulunulmayacaktır. Araçlarda sigara ve keyif verici vb. her türlü madde kullanılmayacaktır.

9-Yüklenici, iş kanunu, işçi sağlığı ve iş güvenliği tüzüğü hükümlerine göre sürücü sağlığını korumak ve her türlü sağlık tedbirlerini almak zorundadır. Sosyal Sigortalar mevzuatı her türlü işçi ve işveren hakkındaki yasalardan dolayı, işçi alınması, çıkarılması, kaçak işçi çalıştırılması, bildirimlerin zamanında yapılması, ücretlerin ödenmesi gibi tüm konularda sorumluluk yükleniciye aittir.

10-Yüklenici aracında; araç ile ilgili Karayolları Trafik Kanunu ve Karayolları Taşıma Kanunu gereğince bulundurması gereken her türlü belge(sözleşme süresince geçerli ruhsat, muayene belgesi, trafik sigortası, ticari araçla ilgili mevzuat gereği istenecek diğer belgeler) ve teçhizatın (mevzuata göre istenen adet ve ölçülerde yangın tüpü, reflektör, ilk yardım seti, takoz, çekme halatı, yedek lastik vb.) bulunmasından sorumlu olup,

bu bunların yokluğundan kaynaklanacak her türlü maddi ve manevi hasar, ziyan, ceza vb.hukuki yaptırımlardan sorumludur. Bu konularda İdaremize gelecek her türlü ceza ve gider Yükleniciye rücu ettirilir.

11-İl Milli Eğitim Müdürlüğüne taşıma şoförlerine verilecek eğitimlere şoförlerin katılmaları gerekmektedir. Eğitime katılmayanlara idari şartnamenin 51.maddesinde belirtilen cezai işlemler uygulanacaktır.

c) TAŞIMA İŞLERİNDE ÇALIŞANLAR:

1-Sorumlu ve yetkili olduğu hizmetin niteliklerine sahip olmak,

2-Şoförler için **26** yaşından gün almış olmak,

3-Türk Ceza Kanununun **103, 104, 109, 188, 190, 191, 227 ve 5326** sayılı Kabahatler Kanununun **35** inci maddelerindeki suçlardan affa uğramış olsa bile hüküm giymemiş olmak,

4-Şoförler; E sınıfı Sürücü Belgesi için **5** yıllık, B sınıfı Sürücü Belgesi için **7** yıllık tecrübeye sahip olmak ve her beş yılda bir şoförlük mesleği bakımından bedeni ve psikoteknik açıdan sağlıklı olduklarını gösteren bir sağlık raporunun yetkili sağlık kuruluşlarından almış olmak,

5-Şoförler, "Yurtiçi Yolcu Taşımacılığı Sürücü Mesleki Yeterlilik Belgesi " ne sahip olmak,

6-Şoförler, son beş (5) yıl içerisinde; bilinçli taksirli olarak ölümlü trafik kazalarına karışmamış olmak, alkollü olarak araç kullanma ve hız kuralını ihlal nedeniyle, sürücü belgeleri birden fazla geri alınmamış olmak,

7-Araç kiralama ve şoför iş sözleşmelerinin noter onaylı olması gerekmektedir.

D.İHALEYE KATILABİLME ŞARTLARI VE İSTENİLEN BELGELER İLE YETERLİLİK DEĞERLENDİRMESİNDE UYGULANACAK KRİTERLER:

D)1. İhaleye katılma şartları ve istenilen belgeler:

- 1) Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odası veya Meslek Odası Belgesi;
- 2) Gerçek kişi olması halinde, kayıtlı olduğu ticaret ve/veya sanayi odasından ya da ilgili meslek odasından, ilk ilan veya ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, odaya kayıtlı olduğunu gösterir belge,
- 3) Tüzel kişi olması halinde, ilgili mevzuatı gereği kayıtlı bulunduğu ticaret ve/veya sanayi odasından, ilk ilan veya ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, tüzel kişiliğinin odaya kayıtlı olduğunu gösterir belge,
- 4) Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren İmza Beyannamesi veya İmza Sirküleri;
- 5) Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,
- 6) Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğinin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimdeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi, bu bilgilerin tamamının bir Ticaret Sicil Gazetesinde bulunmaması halinde, bu bilgilerin tümünü göstermek üzere ilgili Ticaret Sicil Gazeteleri veya bu hususları gösteren belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri,
- 7) Şekli ve içeriği İdari Şartnamede belirlenen teklif mektubu.
- 8) Şekli ve içeriği İdari Şartnamede belirlenen geçici teminat
- 9) 2003 Model ve üzeri ihale ilanında belirtilen kapasiteye uygun araç ruhsatının aslı ve fotokopisi
- 10) Araç kendisine ait değil ise iş bitimine kadar noterden onaylı kira sözleşmesi gerekir.
- 11) İstekliler teklif ettikleri bedelin %3'ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir.
- 12) İhaleye girecek olan isteklilerin toplam teklif bedelinin % 35 kadar iş deneyim belgesi olması zorunludur.
- 13) İhale konusu işin tamamı veya bir kısmı alt yüklenicilere yaptırılamaz.
- 14) Ekonomik açıdan en avantajlı teklifin birden fazla istekli tarafından verilmesi halinde; Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinin 63 üncü maddesi uygulanacaktır.

E) DİĞER :

1-Taşıma merkezi okullarda yapılan / yapılacak olan onarım, tadilat vb. nedenlerle onarım ve tadilat bitene kadar öğrenciler, idarece belirlenecek taşıma merkezi okula taşınacaktır.

2-Resmi tören ve bayram günleri, sosyal ve kültürel faaliyetleri ile yetiştirme kurslarına bağlı olarak okul müdürlüğünce, taşıtların geliş ve gidiş saatlerinde değişiklik yapılabilir.

3-Taşınacak öğrencilerin isim listeleri, yol güzergâhı, indirme-bindirme durakları ile geliş gidiş saatleri okul yönetimi tarafından yazılı olarak bildirilir. Bu bilgiler sürücüler tarafından araçta görülebilecek bir yere asılır.

4-İdare eğitim ve öğretim süresince taşıma araçlarını denetleme yetkisine sahiptir.

5-Aynı güzergâhtaki öğrencileri taşımak üzere birden fazla araç ile sözleşme yapılmış ise ve öğrenci sayısında her hangi bir nedenle araç kapasitesi kadar azalma olursa taşıma yapan araçlardan idarenin tespit edeceği aracın sözleşmesi iptal edilerek kalan araçlarla taşıma yapılacaktır.(iş artışı veya İş eksilişi)

6-Taşıma işinde çeşitli nedenlerle ihale edilen güzergâhın öğrenci sayısında azalma olabileceği gibi artmada olabilir. Bu durumda %20 oranında iş artışı veya iş eksilişi yapılacaktır.

7-Zorunlu Karayolu Mali Sorumluluk Sigortası ve vizesi bulunmayan veya süresi geçen servis araçları ile öğrenci taşımaları yapılamaz.

8-Sürücü Hatalarını 0276 3155311 Numaralı Telefona Bildiriniz yazısını araçlarının arka camına rahatça görülebilecek şekilde asmak zorundadırlar.

9-Milli Eğitim Bakanlığının düzenlemeleri esas alınır.

10-Teknik ve İdari Şartname sözleşmenin ayrılmaz bir parçasıdır.

TAŞIMA MERKEZİ OKULUN ADI	SIRA NO	TAŞINAN OKUL veya OKULSUZ YERLEŞİM BİRİMİNİN ADI	ÖĞRENCİ SAYISI
Ş.N.S.ANADOLU LİSESİ-Ş.S.K.ANADOLU LİSESİ-Ş.T.D. MESLEKİ ÜTEKNİK ANADOLU LİSESİ-BANAZ R.G.MESLEKİ TEKNİK ANADOLU LİSESİ-ANADOLU İMAM-HATİP LİSESİ-İMAM-HATİP ORTAOKULU	1	YAZITEPE-AYVACIK	21
	2	KAYLI-AHAT-GÜLLÜÇAM	25
	3	DÜMENLER KÖYÜ	24
	4	BANAZ KÖYÜ	30
	5	ALABA KÖYÜ-1	23
	6	ALABA KÖYÜ-2	23
	7	ALABA KÖYÜ-3	22
	8	BALTALI AYRANCI	26
	9	KARACAHİSAR-ÇAMSU	11
	10	OVACIK KÖYÜ 1	11
	11	OVACIK KÖYÜ 2	18

12	BAHADIR KÖYÜ 1	27
13	BAHADIR KÖYÜ 2	27
14	KARAKÖSE-ÇİFTLİK	25
15	BÜYÜKOTURAK-HALİYAZI	14
16	B.OTURAK.İST.MAH.HALLAÇLAR- KOZVİRA.	14
17	CORUM-PAŞACIK	25
18	KAPLANGI-ŞİRİNDERE MAH.	13
19	KUŞDEMİR-KÜKÜRT-KIZILCAÖREN	11
20	GÜRLEK KÖYÜ 1	16
21	GÜRLEK KÖYÜ 2	16
22	MURATLI KÖYÜ 1	26
23	MURATLI KÖYÜ2	26
24	YEŞİLYURT KÖYÜ	27
25	HASAN KÖYÜ 1	19
26	HASAN KÖYÜ 1	19
27	HATIPLAR KÖYÜ 1	17
28	HATIPLAR KÖYÜ2	16
29	SUSUZ -ÖKSÜZ KÖYÜ	17
30	SUSUZ KÖYÜ	28
31	ÖKSÜZ KÖYÜ	15
32	GEDİKLER KÖYÜ	15
33	YENİCE-BAĞKONAK	22
34	ŞABAN KÖYÜ	8
35	KIZILHİSAR-DERBENT	27

	36	KIZILHİSAR KÖYÜ	28
	37	DERBENT KÖYÜ	28
	38	KIZILCASÖĞÜT KÖYÜ 1	21
	39	KIZILCASÖĞÜT KÖYÜ 2	21
	40	KIZILCASÖĞÜT KÖYÜ 3	20
KIZILCASÖĞÜT ŞEHİR SERDAR ULUDAĞ ÇPL	41	DERBENT	6
			828

.../09/2015

Hüseyin KIYAK
Milli Eğitim Şube Müdürü